



คู่มือประกอบการอบรม

การใช้โปรแกรมสมุดประเมินผล (BookMark III)

“งานทะเบียนและวัดผล”

โรงเรียนพัฒนาประชาอุบลรัตน์

368 หมู่ที่ 2 ต.ทุ่งแค้ว อ.หนองม่วงไข่ จ.แพร่ 54170

โทรศัพท์ 054-647219 โทรสาร 054-647219

สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

www.ppu.ac.th, webmaster@ppu.ac.th

คำนำ

จากการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่องการจัดทำทะเบียนและวัดผล โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
แพร่เขต 1 โดยใช้โปรแกรม Student 2544 โปรแกรม Semester และโปรแกรม Bookmark III
เป็นโปรแกรมที่ใช้ในการประมวลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพิมพ์ ปพ. แบบต่าง ๆ ซึ่งที่ผ่านมา
ในการจัดทำ ปพ.5 จะใช้วิธีในการเขียน ประกอบกับครูผู้สอนแต่ละคนปฏิบัติหน้าที่การสอนในหลายวิชา
หลายช่วงชั้น ในการจัดทำเอกสาร ปพ.5 จึงมีการล่าช้า ส่งผลกระทบต่อทำให้งานทะเบียนส่งรายงาน
ผลสัมฤทธิ์ด้านการเรียนต่อหน่วยงานต้นสังกัดช้า

ดังนั้นทีมงานทะเบียนวัดผลจึงได้จัดอบรมการใช้งานโปรแกรม Bookmark III เพื่อเพิ่ม
ประสิทธิภาพในการบริหารงานวิชาการ และเป็นการลดภาระงานให้แก่ครูผู้สอนทุกท่าน หากผิดพลาด
ประการใดทางคณะผู้จัดอบรมต้องขออภัยไว้ ณ ที่นี้ด้วย

ทีมงานทะเบียนวัดผล
โรงเรียนพัฒนาประชาอุปถัมภ์

สารบัญ

เรื่อง	หน้าที่
คำนำ	1
สารบัญ	2
1. ตารางการอบรม	3
2. ทำความเข้าใจกันก่อน	4
3. ขั้นตอนการทำงานของโปรแกรม Student 2544	5
4. ขั้นตอนการใช้โปรแกรม Book Mark จัดทำเอกสาร ปพ.5	6
5. การติดตั้งโปรแกรม Semester	7
6. การเรียกใช้งานโปรแกรม BookMark III	8
7. การตรวจสอบอัตราส่วนคะแนน	9
8. การพิมพ์แบบฟอร์มเพื่อใช้กรอกคะแนนผลสัมฤทธิ์ คุณลักษณะ และการอ่านฯ	10
9. การพิมพ์แบบฟอร์มเพื่อใช้กรอกเวลาเรียน	11
10. การป้อนคะแนนผลสัมฤทธิ์ วิทยผลการเรียนรู้ (K P A) และ กลางภาค-ปลายภาค	12
11. การป้อนคะแนนคุณลักษณะอันพึงประสงค์	13
12. การป้อนคะแนนการอ่าน ทักษะการอ่าน และเขียน	14
13. การป้อนเวลาเรียน	15
14. การตัดเกรดผลสัมฤทธิ์ คุณลักษณะฯ และการอ่านฯ	16
15. การพิมพ์เอกสาร ปพ.5	17
16. ยินดีต้อนรับ	18
17. เกณฑ์ KPA และตัวอย่างการเก็บคะแนน	19
18. คณะผู้จัดทำ	28

1. ตารางการอบรม

วันที่ 1 เวลา 14.30 – 17.00 น.

- ทำความเข้าใจกันก่อนที่จะใช้โปรแกรม
- แนะนำโปรแกรม Student 2544 , Semester และ BookMark
- ลงโปรแกรม / ถอนโปรแกรม Semester

วันที่ 2 เวลา 14.30 – 17.00 น.

- ขั้นตอนการใช้โปรแกรม BookMark
- การเรียกใช้โปรแกรม BookMark
- การตรวจสอบอัตราส่วนคะแนน
- การพิมพ์แบบฟอร์มเพื่อใช้กรอกคะแนน ผลสัมฤทธิ์ คุณลักษณะฯ และการอ่านฯ
- การพิมพ์แบบฟอร์มเพื่อใช้กรอกเวลาเรียน
- การป้อนคะแนนผลสัมฤทธิ์ วิทยผลการเรียนรู้ (K P A) และ กลางภาค-ปลายภาค

วันที่ 3 เวลา 14.30 – 17.00 น.

- ข้อตกลงการประเมิน คุณลักษณะฯ และการอ่านฯ
- การป้อนคะแนนคุณลักษณะฯ และการอ่านฯ
- การป้อนเวลาเรียน
- การตัดเกรด ผลสัมฤทธิ์ คุณลักษณะฯ และการอ่านฯ
- การพิมพ์เอกสาร ปพ.5
- การโอนข้อมูลไป Excel เพื่อนำข้อมูลไปประกอบการจัดทำ SAR

2. ทำความเข้าใจกันก่อน

1. สิ่งที่ต้องมี

Handy Drive ซึ่งจะใช้เนื้อที่ประมาณ 3 – 5 MB (ต่อ 1 Database)

2. โปรแกรม BookMark ทำอะไรได้บ้าง

- จัดทำเอกสาร ปพ.5 ซึ่งสามารถพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ได้ ซึ่งโปรแกรมสามารถคำนวณหาผลรวมคะแนนแต่หน่วยการเรียนรู้ คะแนนเก็บ คะแนนสอบกลางภาค – ปลายภาคเรียน และตัดออกมาเป็นเกรดได้ นอกจากนี้ยังสามารถบันทึกและตัดสรุปผลการอ่านคิดวิเคราะห์ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ได้ โดยที่ครูผู้สอนไม่ต้องรวมคะแนนเอง

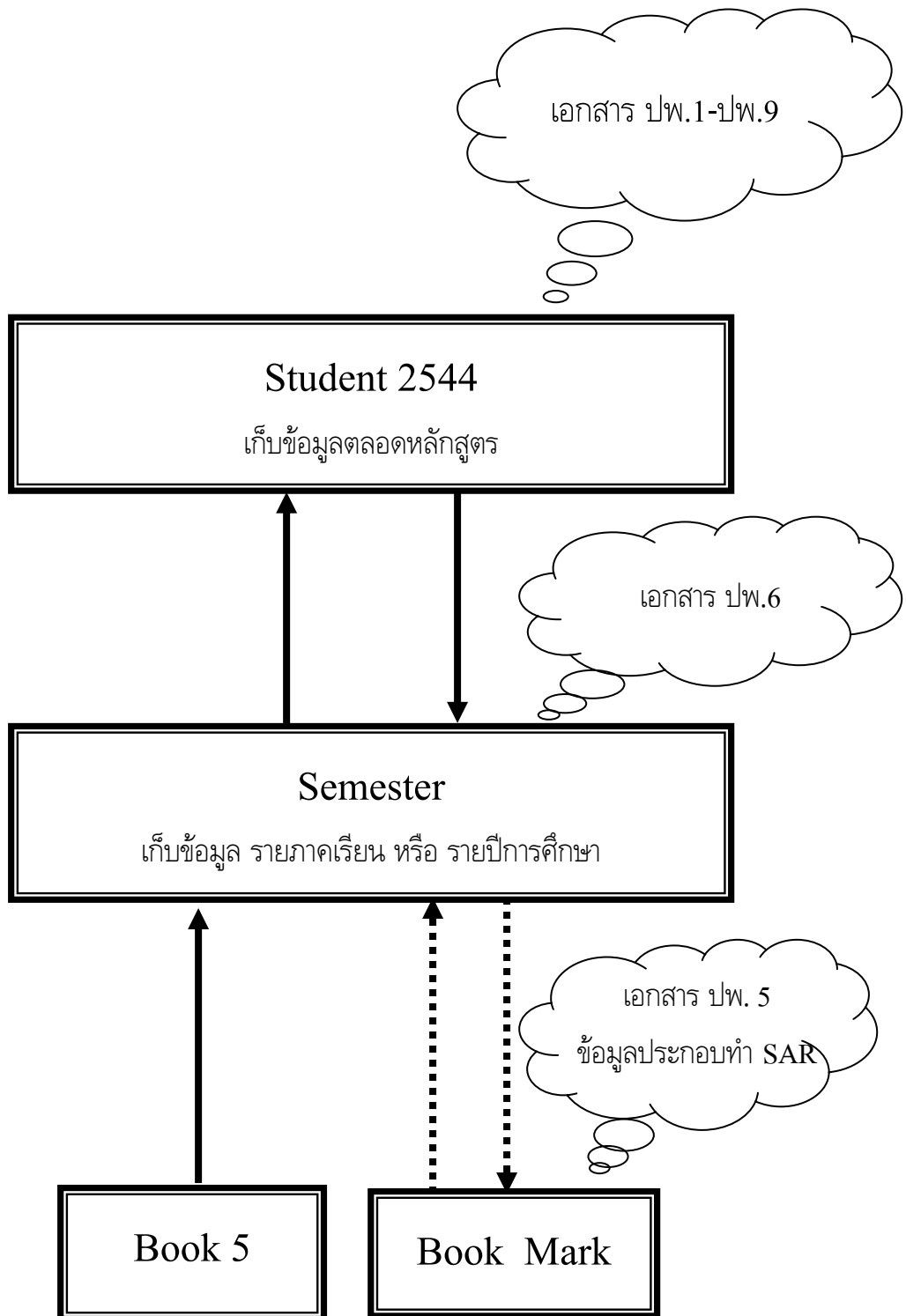
3. หาโปรแกรม BookMark ต้นฉบับได้ที่ไหน ?

- งานทะเบียนและวัดผล
- เว็บไซต์โรงเรียนพัฒนาประชาอุปถัมภ์ www.ppu.ac.th
- เว็บไซต์ของศูนย์ปฏิบัติการ GPA (<http://gpa.moe.go.th>)

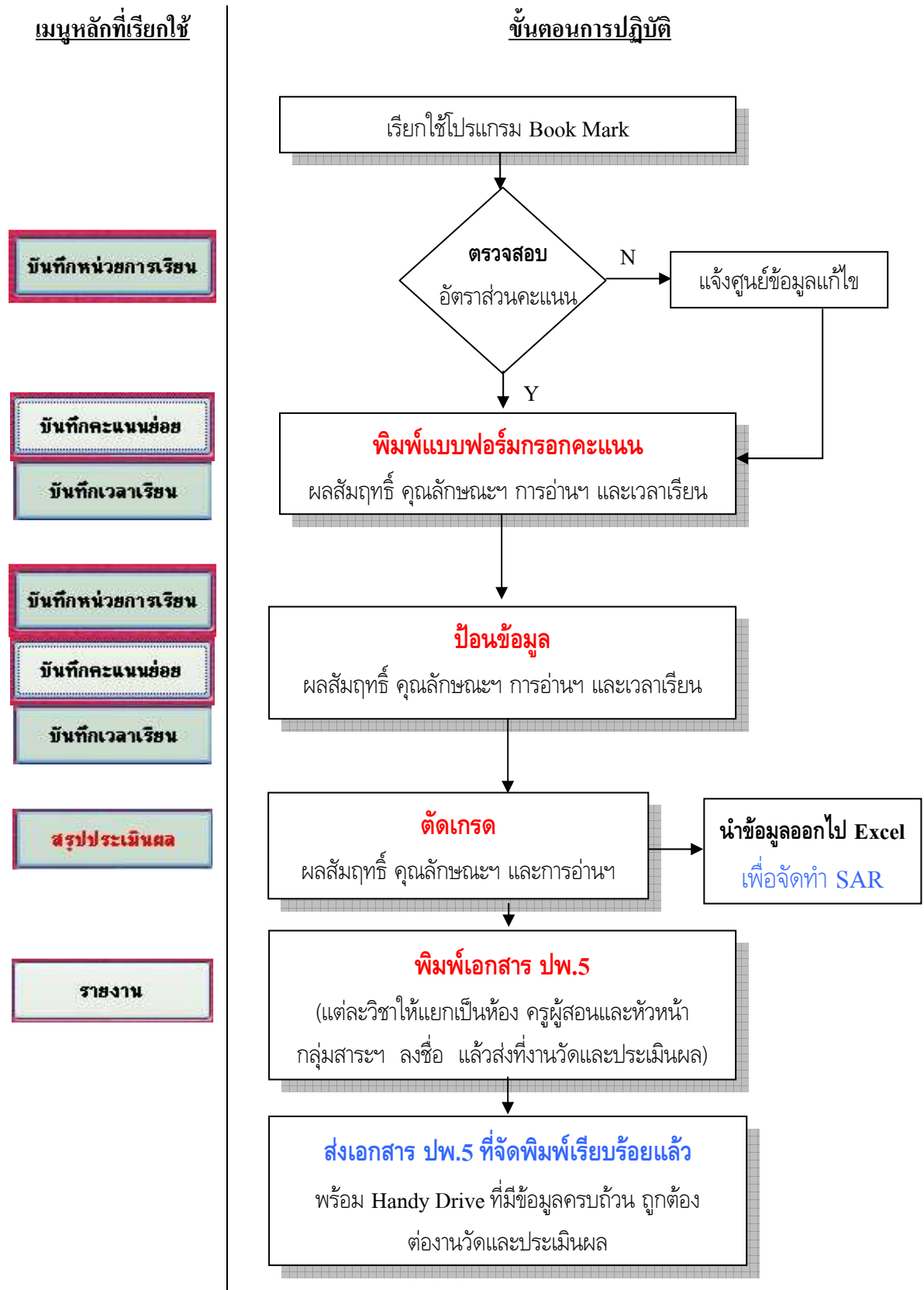
4. ข้อมูลที่ท่านไม่ต้องแก้ไข (ห้ามเด็ดขาด) ในโปรแกรม BookMark

- อัตราส่วนคะแนน
- รายชื่อนักเรียน
- ชื่อไฟล์ฐานข้อมูล

3. ขั้นตอนการทำงานของโปรแกรม Student 2544



4. ขั้นตอนการใช้โปรแกรม Book Mark จัดทำเอกสาร ปพ.5



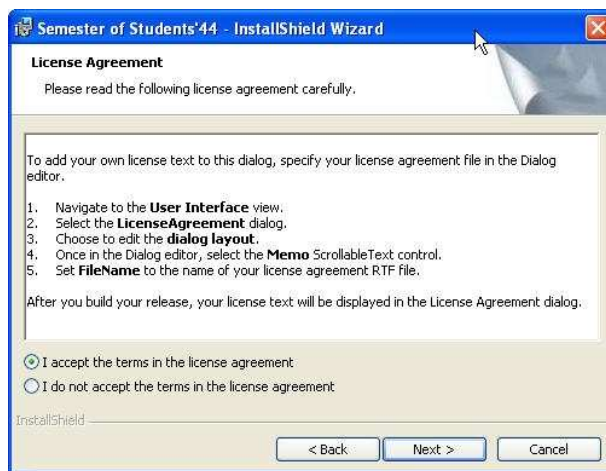
5. การติดตั้งโปรแกรม Semester

1. ดับเบิลคลิกที่สัญลักษณ์รูป semestersetup ในโฟลเดอร์ semesterp แผ่น CDROM



หมายเหตุ ในขั้นตอนของการติดตั้งในบางครั้ง โปรแกรมอาจจะให้เครื่องคอมพิวเตอร์ Restart ให้ตบตกลง และรอให้เครื่องคอมพิวเตอร์เปิดขึ้นมา ใหม่ แล้วโปรแกรมจะดำเนินการติดตั้งต่อไป

2. ปรากฏหน้าต่าง InstallShield Wizard กดปุ่ม Next
3. ปรากฏหน้าต่าง License Agreement เลือก I accept the terms in the license agreement แล้วกดปุ่ม Next



4. ใส่ข้อมูลผู้ใช้ โดยปกติโปรแกรมจะไปดึงข้อมูลผู้ใช้ มาจาก Windows จะเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขก็ได้ แล้วกดปุ่ม Next
5. ปรากฏหน้าต่าง Setup Type เลือก แบบTypical แล้ว กดปุ่ม Next
6. ปรากฏหน้าต่าง Ready to Install the Program กดปุ่ม Next รอการติดตั้ง โปรแกรม
7. ปรากฏหน้าต่าง InstallShield Wizard Completed กดปุ่ม Finish
8. ปรากฏหน้าต่าง Icon ที่หน้าจอ Desktop



6. การเรียกใช้งานโปรแกรม BookMark III



1. ที่หน้าต่างของ Windows ดับเบิลคลิกที่



หรือคลิกเลือกที่ **Start>>Programs>>Basic School >>BookMark** เพื่อเข้าโปรแกรม BookMark



2. จะปรากฏหน้าจอของโปรแกรม BookMark เพื่อให้กรอกข้อมูลเบื้องต้น ดังนี้

- ช่วงชั้น ชั้นปี ปีการศึกษา ภาคเรียนที่
- รหัส ครู-อาจารย์ รหัสผ่าน
- ไดร์ฟเก็บข้อมูล
- DataBase

เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จแล้ว ถ้าต้องการเข้าไปในโปรแกรมให้คลิกปุ่ม **ตกลง**

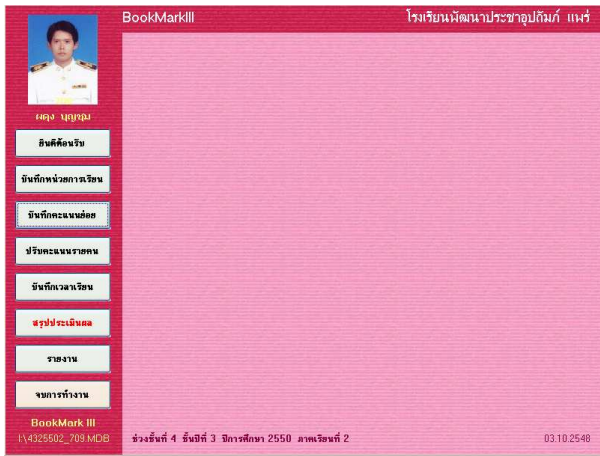


2. โปรแกรม BookMark มีเมนูหลักให้เลือก 8 เมนู

- ยินดีต้อนรับ
- บันทึกหน่วยการเรียน
- บันทึกคะแนนย่อย
- บันทึกคะแนนรายคน
- บันทึกเวลาเรียน
- สรุปประเมินผล
- รายงาน
- จบการทำงาน

ถ้าต้องการออกจากโปรแกรม BookMark ให้คลิกปุ่ม **จบการทำงาน**

7. การตรวจสอบอัตราส่วนคะแนน



1. คลิกปุ่ม



จะปรากฏหน้าต่างให้เลือก


รหัสครู	709
รหัสสาขา	ง43202
หน่วยที่	หน่วยการเรียน 1
เลือก	ห้องเรียน
<input checked="" type="checkbox"/>	ห้อง 1
<input type="checkbox"/>	ห้อง 2

- รหัสวิชา
- หน่วยการเรียนที่
- ห้อง

เมื่อเลือกเสร็จแล้ว ให้คลิกปุ่ม ตกลง

เลขประจำตัว	ชื่อ-สกุล	ชื่อ-วิชา	ครั้ง/ครั้งที่	คะแนน
01592	นายเนวินธ์ ชิมเพ็ชร	01-01	4	2
01594	นายสรวิศ สอนอิน	01-02	0	0
01595	นายเกรก ศรีเทศ	01-03	0	0
01597	นายจรูญ น.ภิรม	01-04	0	0
01598	นายสรณิศา เบ็ญสา	01-05	0	0
01599	นายสรวิทย์ ฐนุพันธ์	01-06	0	0
01601	นายสรวิทย์ภาณุ ขวัญนิรมล	01-07	0	0
01605	นายสรณชญาพรณ พูลเพชร	01-08	0	0
01606	นายสรวิไลยา ชุมภูมุต	01-09	0	0
01607	นายสรนิกุลกร สุรินทร์	01-10	0	0
01610	นายพนตล สุวณัฏ	01-11	0	0
01611	นายสรณชญาพร พินิจสุภัค	01-12	0	0
01612	นายสรณชญา เบ็ญเทศ	01-13	0	0
01613	นายสรณชญาพร ณฉัตร	01-14	0	0
01617	นายสรวิภา วัชรภัค	01-15	0	0
01619	นายสุวิชัย สุภักษ์	01-16	0	0
01622	นายสรณชญาพร สันติ	01-17	0	0
01623	นายสรณชญาพร เจริญ	01-18	0	0
01626	นายสรณชญาพร ใจสุภัค	01-19	0	0
01627	นายสรณชญาพร ฉงน	01-20	0	0
01628	นายสรณชญาพร สรเพชร	01-21	0	0
01632	นายสรณชญาพร เมื่อนิษฐ์	01-22	0	0
01633	นายสรณชญาพร ใจบุญธรรม	01-23	0	0
01634	นายสรณชญาพร ณฉัตร	01-24	0	0
01638	นายสุวิชัย สุภักษ์	01-25	0	0
01639	นายสรณชญาพร ใจสุภัค	01-26	0	0
01643	นายสุวิชัย สุภักษ์	01-27	0	0
01646	นายสรณชญาพร สรเพชร	01-28	0	0

2. จะปรากฏจอภาพแสดงรายชื่อนักเรียน และช่องกรป้อนคะแนน โดยด้านล่างจะมีไอคอน (Icon) หลายตัว

ถ้าเราต้องการตรวจสอบอัตราส่วนคะแนน ให้คลิกที่  ไอคอนข้อมูลรายวิชา ซึ่งมีรูปดังนี้

3. จะปรากฏข้อมูลอัตราส่วนคะแนนของผลสัมฤทธิ์ คุณลักษณะ และการอ่าน ฯ

ข้อตกลง

หน่วยการเรียนที่	ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3	รวม
หน่วยการเรียนที่ 1	4	4	2	10
หน่วยการเรียนที่ 2	2	6	2	10
หน่วยการเรียนที่ 3	2	6	2	10
หน่วยการเรียนที่ 4	2	6	2	10
หน่วยการเรียนที่ 5	3	15	2	20
หน่วยการเรียนที่ 6	0	0	0	0
หน่วยการเรียนที่ 7	0	0	0	0
หน่วยการเรียนที่ 8	0	0	0	0
หน่วยการเรียนที่ 9	0	0	0	0
หน่วยการเรียนที่ 10	0	0	0	0

- อัตราส่วนที่ปรากฏใน BookMark ห้ามเปลี่ยนแปลง ถ้าต้องการเปลี่ยนแปลงติดต่อ ศูนย์ข้อมูล
- อัตราส่วนคะแนนของผลสัมฤทธิ์ ครั้งที่ 1 ครั้งที่ 2 ครั้งที่ 3 หมายถึง K P A ตามลำดับ
- คุณลักษณะข้อ 1, 2, 3 หมายถึง ด้านมีวินัย ภูมิใจในความเป็นไทยรักท้องถิ่น ด้านความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้ใฝ่เรียน และด้านดูแลตัวเองให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี ตามลำดับ
- การอ่าน ฯ ข้อ 1, 2, 3 หมายถึง ความสามารถด้านการอ่าน ด้านการคิดวิเคราะห์ และด้านการเขียน ตามลำดับ

8. การพิมพ์แบบฟอร์มเพื่อใช้กรอกคะแนนผลสัมฤทธิ์ คุณลักษณะ และการอ่านฯ













1. คลิกปุ่ม

บันทึกคะแนนย่อย

จะปรากฏหน้าต่างให้เลือก

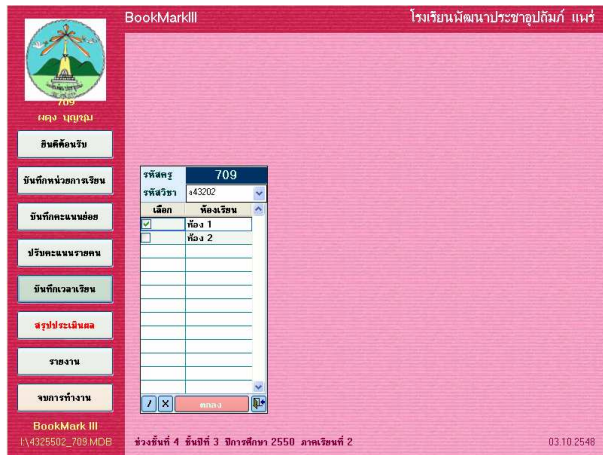
- รหัสวิชา
 - หน่วยการเรียนรู้
 - ถ้าต้องการแบบฟอร์มกรอกผลสัมฤทธิ์ ให้เลือก หน่วย XX
 - ถ้าต้องการแบบฟอร์มกรอกคุณลักษณะ ให้เลือก คุณลักษณะ
 - ถ้าต้องการแบบฟอร์มกรอกการอ่าน ฯ ให้เลือก อ่านคิดวิเคราะห์เขียน
 - ห้อง
- เมื่อเลือกเสร็จแล้ว ให้คลิกปุ่ม ตกลง

2. จะปรากฏจอภาพแสดงรายชื่อนักเรียน และช่องการป้อนคะแนน โดยด้านล่างจะมีไอคอน (Icon) หลายตัวถ้าเราต้องการแบบฟอร์มเพื่อใช้กรอกคะแนน ให้คลิกที่ไอคอน  หรือ  ซึ่งมีอยู่ทั้งหมด 3 ชุด เรียงจากซ้ายไปขวา ดังนี้

-   ชุดที่ 1 : จะพิมพ์แบบฟอร์มแบบมีหน่วยย่อย ได้ทั้งหมด 3 หน่วยใหญ่ (หน่วย 1-3)
-   ชุดที่ 2 : จะพิมพ์แบบฟอร์มแบบเฉพาะหน่วยใหญ่นั้น (หน่วย 1-20)
-   ชุดที่ 3 : จะพิมพ์แบบฟอร์มแบบมีหน่วยย่อย ได้ทั้งหมด 10 หน่วยใหญ่ (หน่วย 1-10)
-   ชุดที่ 4 : จะพิมพ์แบบฟอร์มแบบมีหน่วยย่อย ได้ทั้งหมด 10 หน่วยใหญ่ (หน่วย 11-20)

เลขประจำตัว	ชื่อ-สกุล	รหัสนักเรียน	40	X	X	qm1-40	30	X	X	qm2-30	30	X	X	qm3-30
01592	นางสาวเพ็ญใจ ชัยเชื้อ	01-01	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01594	นางสาวสุพัตรา ชัยเชื้อ	01-02	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01595	นางสมนงค์ ศรีสมเขต	01-03	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01597	นางสาวระพีณี ศรีวิกรม	01-04	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01598	นางสาวอรุณฉัตร เจริญสถา	01-05	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01599	นางสาวกรรณิศา ชาญดิษฐ์	01-06	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01601	นางสาววิภาวดี พงษ์ชินแปง	01-07	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01605	นางสาวประภาพรหม พุ่มพวง	01-08	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01606	นางสาวไฉไล งามอุบล	01-09	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01607	นางสาววิภาวดี ภูเงิน	01-10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01610	นางสมนงค์ ชูรัมย์	01-11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01611	นางสาวอรุณชญา สินธุราช	01-12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01612	นางสาวอรุณฉา เมืองสง	01-13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01613	นางสาวอรุณภรณ์ นวมินทร์	01-14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01617	นางสาววิภาวดี วรรณ	01-15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01619	นายสิริพันธ์ อู่แก้ว	01-16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01622	นางสาวสุมาพร มีกลิ่น	01-17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01623	นางสาวพรพิชฌ์ เจริญ	01-18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01625	นางสาวแสงฉา เจริญ	01-19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01627	นางสาวสุภาวดี วัฒน	01-20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01629	นางสาวสิริภค วัฒน	01-21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01632	นางสาวอรุณฉา เมืองสง	01-22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01633	นางสาววรรณิศา โสภณ	01-23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01634	นางสาวอรุณภรณ์ นวมินทร์	01-24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01638	นายศักดิ์ชัย สิงห์	01-25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01639	นางสาววรรณิศา โสภณ	01-26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01643	นายสิริพันธ์ โสภณ	01-27	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01646	นางสาวอรุณฉา เมืองสง	01-28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

9. การพิมพ์แบบฟอร์มเพื่อใช้กรอกเวลาเรียน



1. คลิกปุ่ม



จะปรากฏหน้าต่างให้เลือก

- รหัสวิชา
- ห้อง x (ห้องที่สอน)

เมื่อเลือกเสร็จแล้ว ให้คลิกปุ่ม ตกลง



2. จะปรากฏจอภาพแสดงการบันทึกเวลาเรียน

ของนักเรียน โดยส่วนด้านล่างของจอภาพ

จะมีไอคอนตารางเวลาเรียน รูป 

- โปรแกรมแสดงรายชื่อนักเรียนและ ตารางเวลา

- เลือก เลขประจำตัวนักเรียน


- พิมพ์วันที่ขาดเรียน

- พิมพ์ เวลาที่ขาดเรียน

- กำหนดจำนวนคาบที่ขาดเรียน

- พิมพ์ สาเหตุที่ขาดเรียน เช่น ลาป่วย

- กดปุ่ม  เพื่อบันทึก

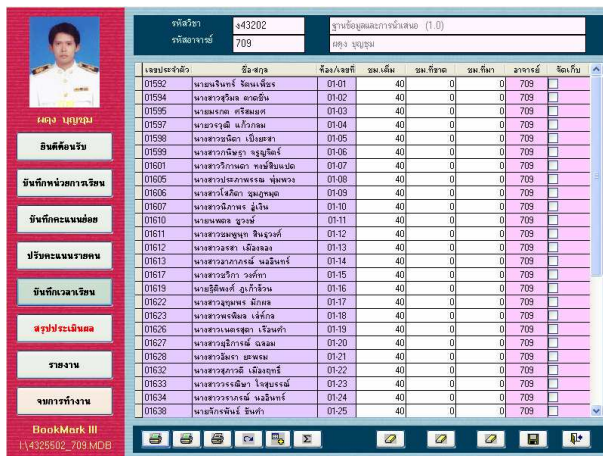
3. คลิกไอคอนตารางเวลาเรียน รูป 

จะปรากฏ จอภาพดังรูปด้านซ้ายมือ ถ้าต้องการ

พิมพ์แบบฟอร์มเพื่อกรอกเวลาเรียนของนักเรียน ให้

เลือกไอคอนรูป  ชุดที่ 3 จากซ้ายมือ

(พิมพ์หัว โมง Legal แบบเปล่า)



10. การป้อนคะแนนผลสัมฤทธิ์

รายการเรียนรู้ (K P A) และ กลางภาค-ปลายภาค

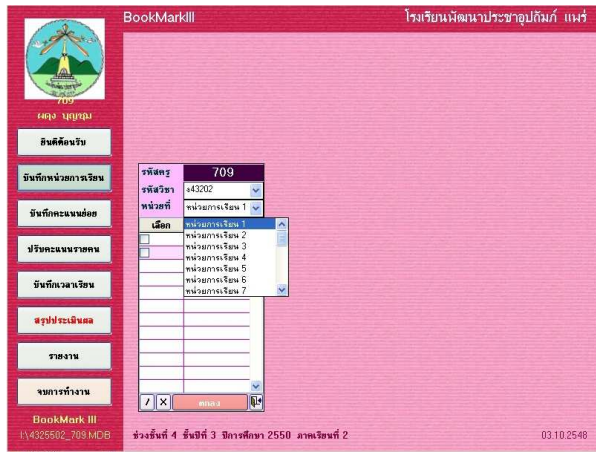
สามารถเลือกป้อนคะแนนผลสัมฤทธิ์ได้จาก 2 เมนู คือ

บันทึกหน่วยการเรียนรู้

หรือ

บันทึกคะแนนย่อย

แต่ในที่นี้จะขอแนะนำเฉพาะเมนู **บันทึกหน่วยการเรียนรู้** เท่านั้น



1. **คลิกปุ่ม**

บันทึกหน่วยการเรียนรู้

จะปรากฏหน้าต่างให้เลือก

- รหัสวิชา
- หน่วยการเรียนรู้ที่ x
- ห้อง x (ห้องที่สอน)

เมื่อเลือกเสร็จแล้ว ให้คลิกปุ่ม **ตกลง**

สมมุติหน่วยการเรียนรู้ที่ 1 เราวางแผนเก็บ

คะแนนดังนี้

K	P	A	รวม
4	4	2	10

ดังนั้น ข้อมูลบนหน้าจอในช่องการป้อนคะแนน

มีดังนี้

ช่องที่ 1 คะแนนเต็ม 4 หมายถึง K

ช่องที่ 2 คะแนนเต็ม 4 หมายถึง P

ช่องที่ 3 คะแนนเต็ม 2 หมายถึง A

ช่องที่ 4 คะแนนเต็ม 10 หมายถึง คะแนนเต็มหน่วย 1

ความสามารถของโปรแกรม

- ถ้าต้องการป้อนข้อมูลตัวเลขที่เหมือนกันใช้

- ถ้าต้องการรวมคะแนนใช้

- ถ้าต้องการยกเลิกการป้อนทั้งหมดใช้

การบันทึกข้อมูล

เมื่อป้อนคะแนนเสร็จแล้วต้องคลิก เพื่อบันทึก

บันทึกคะแนน หน่วยการเรียนรู้ 1 รหัสวิชา ง43202 ฐานข้อมูลและการนำเสนอ

เลขประจำตัว	ชื่อ-สกุล	ห้อง/เลขที่	4	4	2	รวม
01592	นายธนัทธ์ จิตนพิชญ์	01-01	0	0	0	0
01594	นางสาวศุภิมา ตตยอิน	01-02	0	0	0	0
01595	นายมงคล ศรีชัยยศ	01-03	0	0	0	0
01597	นายจตุรงค์ แก้วกมล	01-04	0	0	0	0
01598	นางสาวณิชา เบ็ญจสา	01-05	0	0	0	0
01599	นางสาวกนิษฐา จงบุญสิทธิ์	01-06	0	0	0	0
01601	นางสาววิภาดา พงษ์สืบแปด	01-07	0	0	0	0
01605	นางสาวประภาพรรณ พุ่มพวง	01-08	0	0	0	0
01606	นางสาวโศภิตา จงภูกลาง	01-09	0	0	0	0
01607	นางสาวนิภาพร สุวัจน์	01-10	0	0	0	0
01610	นายพอล ชูวงศ์	01-11	0	0	0	0
01611	นางสาวอมฤตยา ดินสูงศรี	01-12	0	0	0	0
01612	นางสาวณิชา เม็ญจสง	01-13	0	0	0	0
01613	นางสาวภาภรณ์ นนธิ์นทร์	01-14	0	0	0	0
01617	นางสาวอริกา วงศ์ท่า	01-15	0	0	0	0
01619	นายสุวิทย์ อู่อภิวัฒน์	01-16	0	0	0	0
01622	นางสาวอุษณีย์ มังคละ	01-17	0	0	0	0
01623	นางสาวพรพิมล แจ่มกุล	01-18	0	0	0	0
01626	นางสาวณเรศสุดา เรืองศักดิ์	01-19	0	0	0	0
01627	นางสาวณิการ์ณิศา ฉลอม	01-20	0	0	0	0
01628	นางสาวณิศา ะพยอม	01-21	0	0	0	0
01632	นางสาวสุภาวดี เม็ญจสุทธิ	01-22	0	0	0	0
01633	นางสาวอรุณฉวี ใจสุนทรณ์	01-23	0	0	0	0
01634	นางสาวอรุณรัตน์ นนธิ์นทร์	01-24	0	0	0	0
01638	นายจักรพันธ์ ศรีศักดิ์	01-25	0	0	0	0
01639	นางสาวจตุรงค์ ไพร์พศุภณ์	01-26	0	0	0	0
01643	นายธีระชัย ไชยอินทร์	01-27	0	0	0	0
01646	นางสาวอรุณีย์ ดวงระพี	01-28	0	0	0	0

11. การป้อนคะแนนคุณลักษณะอันพึงประสงค์



1. คลิกปุ่ม



จะปรากฏหน้าต่างให้เลือก

- รหัสวิชา
- คุณลักษณะ 1-3
- ห้อง x (ห้องที่สอน)

เมื่อเลือกเสร็จแล้ว ให้คลิกปุ่ม ตกลง

2. จะปรากฏหน้าจอการป้อนคะแนนคุณลักษณะฯ ทั้ง 3 ด้าน คือ

- ด้านที่ 1 มีวินัย รับผิดชอบ ภูมิใจในความ เป็นไทย รักท้องถิ่น
- ด้านที่ 2 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้ใฝ่เรียน
- ด้านที่ 3 ดูแลตัวเองให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี

เลขประจำตัว	ชื่อคุณลักษณะ	ชื่อสาระ	ชื่อคุณลักษณะ	ชื่อสาระ	ชื่อคุณลักษณะ	ชื่อสาระ	ชื่อคุณลักษณะ	ชื่อสาระ	ชื่อคุณลักษณะ	ชื่อสาระ
01592	นายพนัสดี สอนพิเชียร	01-01	0	0	0	0	0	0	0	0
01594	นางสาวสุวิมล แซ่มะลิ้ง	01-02	0	0	0	0	0	0	0	0
01595	นายเจษฎา เกษมธนา	01-03	0	0	0	0	0	0	0	0
01597	นายพรชัย น.กรีกาน	01-04	0	0	0	0	0	0	0	0
01598	นายพรชิตา เบ็ญจสา	01-05	0	0	0	0	0	0	0	0
01599	นางสาวกนิษฐา อัญญาธิ์	01-06	0	0	0	0	0	0	0	0
01601	นายสรวิภาภรณ์ ขนอินเนน	01-07	0	0	0	0	0	0	0	0
01605	นางสาวปัทมาภรณ์ พุ่มพวง	01-08	0	0	0	0	0	0	0	0
01606	นางสาวไฉยา แซ่อูหม	01-09	0	0	0	0	0	0	0	0
01607	นายสรวิภาภรณ์ ขนอินเนน	01-10	0	0	0	0	0	0	0	0
01610	นายชัชวาล อู่อาน	01-11	0	0	0	0	0	0	0	0
01611	นายสรวิภาภรณ์ ขนอินเนน	01-12	0	0	0	0	0	0	0	0
01612	นายสรวิภาภรณ์ ขนอินเนน	01-13	0	0	0	0	0	0	0	0
01613	นายสรวิภาภรณ์ ขนอินเนน	01-14	0	0	0	0	0	0	0	0
01617	นายสรวิภาภรณ์ ขนอินเนน	01-15	0	0	0	0	0	0	0	0
01619	นายสรวิภาภรณ์ ขนอินเนน	01-16	0	0	0	0	0	0	0	0
01622	นายสรวิภาภรณ์ ขนอินเนน	01-17	0	0	0	0	0	0	0	0
01623	นายสรวิภาภรณ์ ขนอินเนน	01-18	0	0	0	0	0	0	0	0
01626	นายสรวิภาภรณ์ ขนอินเนน	01-19	0	0	0	0	0	0	0	0
01627	นายสรวิภาภรณ์ ขนอินเนน	01-20	0	0	0	0	0	0	0	0
01628	นายสรวิภาภรณ์ ขนอินเนน	01-21	0	0	0	0	0	0	0	0
01632	นายสรวิภาภรณ์ ขนอินเนน	01-22	0	0	0	0	0	0	0	0
01633	นายสรวิภาภรณ์ ขนอินเนน	01-23	0	0	0	0	0	0	0	0
01634	นายสรวิภาภรณ์ ขนอินเนน	01-24	0	0	0	0	0	0	0	0
01638	นายสรวิภาภรณ์ ขนอินเนน	01-25	0	0	0	0	0	0	0	0
01639	นายสรวิภาภรณ์ ขนอินเนน	01-26	0	0	0	0	0	0	0	0
01643	นายสรวิภาภรณ์ ขนอินเนน	01-27	0	0	0	0	0	0	0	0
01646	นายสรวิภาภรณ์ ขนอินเนน	01-28	0	0	0	0	0	0	0	0

ความสามารถของโปรแกรม

- ถ้าต้องการป้อนข้อมูลตัวเลขที่เหมือนกัน
- ถ้าต้องการรวมคะแนน ใช้
- ถ้าต้องการยกเลิกการป้อนทั้งหมดใช้

การบันทึกข้อมูล

เมื่อป้อนคะแนนเสร็จแล้วต้องคลิก

เพื่อบันทึก

12. การป้อนคะแนนการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน

1. คลิกปุ่ม

บันทึกคะแนนย่อย

จะปรากฏหน้าต่างให้เลือก

- รหัสวิชา
- คุณลักษณะ 1-3
- ห้อง x (ห้องที่สอน)

เมื่อเลือกเสร็จแล้ว ให้คลิกปุ่ม ตกลง

ชื่อ-สกุล	รหัสดู	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5
01932	นางนพรัตน์ วัฒนศิริ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01934	นางสาววิมล แซ่ตั้ง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01935	นางนงนุช ศรีโสม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01937	นายบรรณัฐ ภิวัตน์	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01938	นางสาวณิชา เวียงสา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01939	นางสาวณิชา ฐนุวัฒน์	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01941	นางสาววิภาดา พงษ์วิมล	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01945	นางสาวอุษณีย์วรรณ วัฒน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01946	นางสาววิไล วัฒน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01947	นางสาววิภาดา วัฒน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01948	นางนงนุช วัฒน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01949	นางสาววิภาดา วัฒน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01950	นางสาววิภาดา วัฒน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01951	นางสาววิภาดา วัฒน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01952	นางสาววิภาดา วัฒน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01953	นางสาววิภาดา วัฒน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01954	นางสาววิภาดา วัฒน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01955	นางสาววิภาดา วัฒน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01956	นางสาววิภาดา วัฒน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01957	นางสาววิภาดา วัฒน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01958	นางสาววิภาดา วัฒน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01959	นางสาววิภาดา วัฒน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01960	นางสาววิภาดา วัฒน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01961	นางสาววิภาดา วัฒน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01962	นางสาววิภาดา วัฒน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01963	นางสาววิภาดา วัฒน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
01964	นางสาววิภาดา วัฒน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2. จะปรากฏหน้าจอการป้อนคะแนนคุณลักษณะฯ

ทั้ง 3 ด้าน คือ

- ด้านที่ 1 การอ่าน
- ด้านที่ 2 คิดวิเคราะห์
- ด้านที่ 3 เขียนสื่อความ

ความสามารถของโปรแกรม

- ถ้าต้องการป้อนข้อมูลตัวเลขที่เหมือนกัน
- ถ้าต้องการรวมคะแนน ใช้
- ถ้าต้องการยกเลิกการป้อนทั้งหมดใช้

การบันทึกข้อมูล

เมื่อป้อนคะแนนเสร็จแล้วต้องคลิก

เพื่อบันทึก

13. การป้อนเวลาเรียน



1. คลิกปุ่ม



บันทึกเวลาเรียน

จะปรากฏหน้าต่างให้เลือก

- รหัสวิชา
- ห้อง x (ห้องที่สอน)

เมื่อเลือกเสร็จแล้ว ให้คลิกปุ่ม ตกลง



2. จะปรากฏจอภาพการบันทึกเวลาเรียน โดยจะบันทึกเฉพาะเวลาที่นักเรียนขาดเท่านั้น ซึ่งทำตามขั้นตอนดังนี้

- เลือกนักเรียนที่ไม่เข้าเรียน
- กำหนดวันที่ขาดเรียน
- จำนวนคาบ (ชั่วโมง) ที่ขาดเรียน
- เวลาที่ขาดเรียน
- สาเหตุที่ขาด
- คลิกปุ่ม 
- คลิกปุ่ม  เพื่อสรุปจำนวนคาบที่ขาดเรียน



เลขประจำตัว	ชื่อ-สกุล	ห้อง/เลขที่	ชม. เริ่ม	ชม. ที่ขาด	ชม. ที่มา	อาจารย์	จัดเก็บ
01592	นายธนรินทร์ ชื่นเพ็ชร	01-01	40	0	32	709	<input type="checkbox"/>
01594	นางสาวสุวิมล ตาอิน	01-02	40	0	32	709	<input type="checkbox"/>
01595	นายมงคล ศรีสมยศ	01-03	40	0	32	709	<input type="checkbox"/>
01597	นายจรูญ นริเวทกุล	01-04	40	0	32	709	<input type="checkbox"/>
01598	นางสาวนิตยา เบื้องสา	01-05	40	0	32	709	<input type="checkbox"/>
01599	นางสาวนันทิชา ฐนุชิตินันท์	01-06	40	0	32	709	<input type="checkbox"/>
01601	นางสาววิภาดา พรหมชัยแปล	01-07	40	0	32	709	<input type="checkbox"/>
01605	นางสาวประภาพรธรรม พุ่มพวง	01-08	40	0	32	709	<input type="checkbox"/>
01606	นางสาวไฉไลดา ชุมภูมงคล	01-09	40	0	32	709	<input type="checkbox"/>
01607	นางสาวนิภาพร ลู่เงิน	01-10	40	0	32	709	<input type="checkbox"/>
01610	นายพอล ชูวงษ์	01-11	40	0	32	709	<input type="checkbox"/>
01611	นางสาวอนุชญา สินธุรงค์	01-12	40	0	32	709	<input type="checkbox"/>
01612	นางสาวอรรษา เบื้ององ	01-13	40	0	32	709	<input type="checkbox"/>
01613	นางสาวภาภรณ์ นนอินทร์	01-14	40	0	32	709	<input type="checkbox"/>
01617	นางสาวอริกา วรศักดิ์	01-15	40	0	32	709	<input type="checkbox"/>
01619	นายธีรพงษ์ อู่แก้วชวน	01-16	40	0	32	709	<input type="checkbox"/>
01622	นางสาวสุพพร ลิกกุล	01-17	40	0	32	709	<input type="checkbox"/>
01623	นางสาวพรพิมล แจ่มกุล	01-18	40	0	32	709	<input type="checkbox"/>
01626	นางสาวเนตรสุดา เรืองคำ	01-19	40	0	32	709	<input type="checkbox"/>
01627	นางสาวสุวิภากรณ์ ฉลอม	01-20	40	0	32	709	<input type="checkbox"/>
01628	นางสาวมิ่งรา ทรัพย์	01-21	40	0	32	709	<input type="checkbox"/>
01632	นางสาวสุภาวดี เมืองฤทธิ์	01-22	40	0	32	709	<input type="checkbox"/>
01633	นางสาวระพีมา โจษะจรณ์	01-23	40	0	32	709	<input type="checkbox"/>
01634	นางสาววราภรณ์ นนอินทร์	01-24	40	0	32	709	<input type="checkbox"/>
01638	นายจักรพันธ์ ชื่นคำ	01-25	40	0	32	709	<input type="checkbox"/>

3. คลิกไอคอนรูป  จะปรากฏจอภาพดังกล่าว ด้านซ้ายมือ

- ถ้าต้องการคำนวณเวลาที่มา ให้คลิก 
- ถ้าต้องการรายงานทางเครื่องพิมพ์ คลิก 

รูปที่ 1,2 นับจากด้านซ้าย

14. การตัดเกรดผลสัมฤทธิ์ คุณลักษณะฯ และการอ่านฯ

1. . คลิกปุ่ม


สรุประเมินผล

จะปรากฏหน้าต่างให้เลือก

- รหัสวิชา
- ประเมิน : เลือก ผลทั้งหมด
- ห้อง x (ห้องที่สอน)

เมื่อเลือกเสร็จแล้ว ให้คลิกปุ่ม ตกลง




สรุประเมินผล ผลทั้งหมด รหัสวิชา 43201 การสร้างเว็บเพจ ผู้สอน 709 สมุด บุญชุม														
เลขประจำตัว	ชื่อสกุล	ห้อง/เลขที่	ขาด	เรียน	หน่วย	กลาง	ปลาย	รวม	เกรด	แก้ตัว	รวมคุณ	เกรด	รวมผ่าน	เกรด
01592	นายณรินทร์ รัตนเพชร	1-1	4	36	57	9	25	91	4	๑	78	2	79	2
01594	นางสาวสุวิมล ตาดอิน	1-2	4	36	57	9	25	91	4	๑	78	2	79	2
01595	นายมงคล ศรีสมยศ	1-3	4	36	57	9	25	91	4	๑	78	2	79	2
01597	นายจรูญดี แก้วกลม	1-4	4	36	57	9	25	91	4	๑	78	2	79	2
01598	นางสาวชนิดา เบ็ญยะสา	1-5	4	36	57	9	25	91	4	๑	78	2	79	2
01599	นางสาวกนิษฐา จรูญสิทธิ์	1-6	4	36	57	9	25	91	4	๑	78	2	79	2
01601	นางสาววิภาดา พงษ์ชิบแปด	1-7	4	36	57	5	25	87	4	๑	78	2	79	2
01605	นางสาวประภาพรธรรม พุ่มพวง	1-8	4	36	57	9	25	91	4	๑	78	2	79	2
01606	นางสาวไฉกิดา สุขอุทหมด	1-9	4	36	55	9	25	89	4	๑	78	2	79	2
01607	นางสาวนิภาพร อู่เงิน	1-10	4	36	57	5	25	87	4	๑	78	2	79	2
01610	นายพนพล ฉูวรัมย์	1-11	4	36	55	9	25	89	4	๑	78	2	79	2
01611	นางสาวชมชนุช สิ้นจวบค์	1-12	4	36	57	9	20	86	4	๑	78	2	79	2
01612	นางสาวอรสา เมืองฉลง	1-13	4	36	55	9	15	79	3.5	๑	78	2	79	2
01613	นางสาวลาภภรณ์ พลอินทร์	1-14	4	36	57	9	25	91	4	๑	78	2	79	2
01617	นางสาวศรีภา รงค์ทา	1-15	4	36	55	9	15	79	3.5	๑	78	2	79	2
01619	นายวิฑิตพงศ์ อุแก้วฉ้วน	1-16	4	36	55	9	15	79	3.5	๑	78	2	79	2
01622	นางสาวสุพรรณ ฝึกผล	1-17	4	36	57	9	15	81	4	๑	78	2	79	2
01623	นางสาวพพิมล เล็กกล้า	1-18	4	36	55	5	25	85	4	๑	78	2	79	2
01626	นางสาวเนตรสุดา เรืองคำ	1-19	4	36	57	9	25	91	4	๑	78	2	79	2
01627	นางสาวสุธิภรณ์ ฉลอม	1-20	4	36	57	5	15	77	3.5	๑	78	2	79	2
01628	นางสาวอิมรา ะพรม	1-21	4	36	55	9	25	89	4	๑	78	2	79	2
01632	นางสาวสุภาวดี เมืองฤทธิ์	1-22	4	36	55	5	20	80	4	๑	78	2	79	2
01633	นางสาววรรณษา โสภุธรรม์	1-23	4	36	55	9	25	89	4	๑	78	2	79	2
01634	นางสาววราภรณ์ พลอินทร์	1-24	4	36	55	7	15	77	3.5	๑	78	2	79	2
01638	นายจักรพันธ์ อินคำ	1-25	4	36	56	9	25	90	4	๑	78	2	79	2
01639	นางสาววราจณี โพธิ์พุกง์	1-26	4	36	56	5	15	76	3.5	๑	78	2	79	2
01643	นายศิระนัย ไชยอินแก้ว	1-27	4	36	56	9	15	80	4	๑	78	2	79	2
01646	นางสาวฉลวยี ดอระปะทีป	1-28	4	36	56	8	25	89	4	๑	78	2	79	2

**ถ้าต้องการนำข้อมูลผลการเรียนทั้งหมด ไปใช้ประกอบในการทำ SAR ให้แปลงข้อมูลทั้งหมดเป็น Excel โดยกดปุ่ม  ซึ่งโปรแกรมจะนำข้อมูล Excel ไปเก็บไว้ที่

C:\semester\ชื่อไฟล์.XLS

โดยชื่อไฟล์จะตามด้วย _รหัสผู้สอน

2. จะปรากฏจอภาพที่มีข้อมูล เวลาเรียน คะแนนผลสัมฤทธิ์ คะแนนคุณลักษณะฯ และคะแนนการอ่านฯ ดังภาพที่แสดงด้านซ้ายมือเครื่องมือที่ใช้ในการทำงาน สรุปได้ดังนี้

- ถ้าต้องการรวมคะแนน ใช้ 
- ถ้าต้องการตัดเกรด ใช้ 
- ถ้าต้องการลบเกรด ใช้ 

เสร็จแล้วต้องสั่งบันทึกข้อมูล โดยกดปุ่ม 

15. การพิมพ์เอกสาร ปพ.5

BookMark III
I:\4325502_709.MDB

1. คลิกปุ่ม

รายงาน

จะปรากฏหน้าต่างให้เลือก

- รหัสวิชา
- ห้อง x (ห้องที่สอน)

เมื่อเลือกเสร็จแล้ว ให้คลิกปุ่ม ตกลง

BookMark III
โรงเรียนพัฒนาประชาอุปถัมภ์ นครฯ

รายงานช่วงชั้นที่ 4 ปีที่ 3 มีการศึกษา 2550 ภาคเรียนที่ 1

เลขประจำตัว	ชื่อครู	ห้อง/วันที่	MG	G	EX	MQ	Q	ML	L	รายงาน ปพ.5
01592	นางเนืองใจ จันทสิทธิ์	01-01 91	4			78	2	78	2	
01594	นางสาววิภา สอนสิทธิ์	01-02 91	4			78	2	78	2	
01595	นางอรรชดา ศรีมงคล	01-03 91	4			78	2	78	2	
01597	นางอรุณี น.โกวิท	01-04 91	4			78	2	78	2	
01598	นางอรุณดี น.เสนา	01-05 91	4			78	2	78	2	
01599	นางสาวนิลา จงสุทธิ์	01-06 91	4			78	2	78	2	
01601	นางสาววิภาดา จงชินนง	01-07 87	4			78	2	78	2	
01605	นางอรุณศรีเกษม นิมิตร	01-08 91	4			78	2	78	2	
01606	นางอรุณวิภา สุขุมกุล	01-09 89	4			78	2	78	2	
01607	นางอรุณิภา มูรินทร์	01-10 87	4			78	2	78	2	
01610	นางพอลล ฐรณ์	01-11 89	4			78	2	78	2	
01611	นางสาวอมฤต สิงธุกุล	01-12 86	4			78	2	78	2	
01612	นางสาวนงน พึ่งทอง	01-13 79	3.5			78	2	78	2	
01613	นางสาวทรงยศ นนรินทร์	01-14 91	4			78	2	78	2	
01617	นางสาววิภา รนศิริ	01-15 79	3.5			78	2	78	2	
01619	นางอุทัยศรี อุทัยวัน	01-16 79	3.5			78	2	78	2	
01622	นางสาวอุบล มิวล	01-17 81	4			78	2	78	2	
01623	นางสาวพัสสิม แซ่ตั้ง	01-18 89	4			78	2	78	2	
01626	นางสาวนงน พึ่งทอง	01-19 91	4			78	2	78	2	
01627	นางสาวไฉน งาม	01-20 77	3.5			78	2	78	2	
01628	นางสาวนงน พึ่งทอง	01-21 89	4			78	2	78	2	
01632	นางสาวกรรณิณี เจริญศรี	01-22 80	4			78	2	78	2	
01633	นางสาวรณิศา โสภณศรี	01-23 89	4			78	2	78	2	
01634	นางสาวกรรณิณี เจริญศรี	01-24 77	3.5			78	2	78	2	
01638	นางอุทัยศรี นนรินทร์	01-25 91	4			78	2	78	2	
01639	นางสาวอรุณี ไฉนศิริ	01-26 78	3.5			78	2	78	2	

รหัสวิชา 43202 รหัสอาจารย์ 709

2. จะปรากฏจอภาพการพิมพ์รายงาน ปพ.5 โดยมีปุ่มทำงานดังนี้

ปกหน้า

: พิมพ์ปกของ ปพ.5

รายวิชา

: พิมพ์ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

เวลาเรียน

: พิมพ์เวลาเรียน

ผลการประเมินหน่วย
หน่วย 1-5

: พิมพ์คะแนนแต่ละผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

โดยแต่ละผลการเรียนรู้จะจำแนก เป็น K P A

ในช่อง 1 2 3 ตามลำดับ

ผลสัมฤทธิ์

: พิมพ์คะแนนและเกรดของผลสัมฤทธิ์

ผลคุณลักษณะ&อ่าน

: พิมพ์คะแนนและผลการประเมินของคุณลักษณะฯ และการอ่านฯ

เป้าหมาย

- แยกห้อง
- รวมห้อง
- จอภาพ
- เครื่องพิมพ์
- A4
- LEGAL

: แนะนำให้เลือกตามค่าเริ่มต้นที่โปรแกรมกำหนดไว้ ดังรูปด้านซ้ายมือ(ยกเว้นวิชาเพิ่มเติม ม.ต้น ที่ต้องเลือกรวมห้อง)

16. ยินดีต้อนรับ

ปุ่ม **ยินดีต้อนรับ** เป็นเมนูแรกบนสุดของโปรแกรม Book Mark มีหน้าที่

- บอกให้รู้ว่าใครกำลังใช้โปรแกรมอยู่ และข้อมูลจัดเก็บไว้ที่ไหน ดังรูป



- ถ้าไม่ต้องการออกจากโปรแกรม และเปลี่ยนครูที่ทำงาน ให้แก้ไขข้อมูล ดังนี้
 - ช่วงชั้นที่
 - ชั้นปีที่
 - ปีการศึกษา
 - ภาคเรียนที่
 - รหัสอาจารย์
 - รหัสผ่าน
 - โดร์เก็บข้อมูล
 - Database
- >>> แล้วคลิกปุ่ม **ตกลง**

ข้อตกลงการประเมิน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนสื่อความ

ข้อตกลงของคุณลักษณะอันพึงประสงค์

1. ประเมินคุณลักษณะ 3 ด้าน คือ

ด้านที่ 1 มีวินัย รับผิดชอบ ภูมิใจในความเป็นไทย รักท้องถิ่น

ด้านที่ 2 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้ใฝ่เรียน

ด้านที่ 3 ดูแลตัวเองให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี

2. คุณลักษณะ

ด้านที่ 1 ให้คะแนนเต็ม 40 คะแนน ประเมิน 2 ครั้ง ครั้งละ 20 คะแนน

ด้านที่ 2 ให้คะแนนเต็ม 30 คะแนน ประเมิน 2 ครั้ง ครั้งละ 15 คะแนน

ด้านที่ 3 ให้คะแนนเต็ม 30 คะแนน ประเมิน 2 ครั้ง ครั้งละ 15 คะแนน

แต่ละวิชา (ทั้ง ม.ต้น และ ม.ปลาย) ทำการประเมิน 2 ครั้ง กล่าวคือ

- ม.ต้น ครั้งที่ 1 : หลังสอบกลางปี ครั้งที่ 2 : หลังสอบปลายปี

- ม.ปลาย ครั้งที่ 1 : หลังสอบกลางภาคเรียน ครั้งที่ 2 : หลังสอบปลายภาคเรียน

3. รวมคะแนนจากการประเมินทั้ง 2 ครั้ง แล้งนำไปพิจารณาโดยใช้เกณฑ์ดังนี้

- คะแนน 50 - 69 หมายถึง ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ อยู่ในระดับ 1

- คะแนน 70 - 79 หมายถึง ดี อยู่ในระดับ 2

- คะแนน 80 - 100 หมายถึง ดีเยี่ยม อยู่ในระดับ 3

ข้อตกลงของการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนสื่อความ

1. ประเมิน 3 ด้าน คือ การอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนสื่อความ

2. การประเมิน

ด้านที่ 1 ให้คะแนนเต็ม 30 คะแนน ประเมิน 2 ครั้ง ครั้งละ 15 คะแนน

ด้านที่ 2 ให้คะแนนเต็ม 40 คะแนน ประเมิน 2 ครั้ง ครั้งละ 20 คะแนน

ด้านที่ 3 ให้คะแนนเต็ม 30 คะแนน ประเมิน 2 ครั้ง ครั้งละ 15 คะแนน

แต่ละวิชา (ทั้ง ม.ต้น และ ม.ปลาย) ทำการประเมิน 2 ครั้ง กล่าวคือ

- ม.ต้น ครั้งที่ 1 : หลังสอบกลางปี ครั้งที่ 2 : หลังสอบปลายปี

- ม.ปลาย ครั้งที่ 1 : หลังสอบกลางภาคเรียน ครั้งที่ 2 : หลังสอบปลายภาคเรียน

3. รวมคะแนนจากการประเมินทั้ง 2 ครั้ง แล้งนำไปพิจารณาโดยใช้เกณฑ์ดังนี้

- คะแนน 50 - 69 หมายถึง ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ อยู่ในระดับ 1

- คะแนน 70 - 79 หมายถึง ดี อยู่ในระดับ 2

- คะแนน 80 - 100 หมายถึง ดีเยี่ยม อยู่ในระดับ 3

การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
โรงเรียนพัฒนาประชาอุปถัมภ์ จังหวัดแพร่

1. มีวินัย รับผิดชอบ ภูมิใจในความเป็นไทย รักท้องถิ่น

รายการประเมิน	พฤติกรรม	คะแนน
การทำงาน (4 คะแนน)	1. ทำงานที่ได้รับมอบหมายร้อยละ 80 ขึ้นไป	4
	2. ทำงานที่ได้รับมอบหมายร้อยละ 70 – 79	3
	3. ทำงานที่ได้รับมอบหมายร้อยละ 60 – 69	2
	4. ทำงานที่ได้รับมอบหมายน้อยกว่าร้อยละ 59	1
เวลาเรียน (4 คะแนน)	1. มาเรียนมากกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียน	4
	2. มาเรียนร้อยละ 70 – 79 ของเวลาเรียน	3
	3. มาเรียนร้อยละ 60 – 69 ของเวลาเรียน	2
	4. มาเรียนน้อยกว่าร้อยละ 59 ของเวลาเรียน	1
ความร่วมมือ (4 คะแนน)	1. ให้ความร่วมมือในการทำงานกลุ่มดีมาก	4
	2. ให้ความร่วมมือในการทำงานกลุ่มดี	3
	3. ให้ความร่วมมือในการทำงานกลุ่มพอใช้	2
	4. ขาดความร่วมมือในการทำงานกลุ่ม	1
ระเบียบวินัย (4 คะแนน)	1. ไม่ทำผิดระเบียบวินัยของโรงเรียน/ห้องเรียนและเป็นนักเรียนตัวอย่าง	4
	2. ไม่ทำผิดระเบียบวินัยของโรงเรียน/ห้องเรียน	3
	3. ทำผิดระเบียบวินัยของโรงเรียน/ห้องเรียนเป็นบางครั้ง	2
	4. ทำผิดระเบียบวินัยของโรงเรียน/ห้องเรียนเป็นประจำ	1
อนุรักษ์ความเป็น ไทยและท้องถิ่น (4 คะแนน)	1. เลือกใช้ของไทย ของในท้องถิ่นและภาษาได้ถูกต้องดีมาก	4
	2. เลือกใช้ของไทย ของในท้องถิ่นและภาษาได้ถูกต้องดี	3
	3. เลือกใช้ของไทย ของในท้องถิ่นและภาษาได้พอใช้	2
	4. ไม่สามารถเลือกใช้ของไทย ของในท้องถิ่นและภาษาให้ถูกต้องเหมาะสมได้	1
รวมคะแนนเต็ม		20

2. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้ใฝ่เรียน

รายการประเมิน	พฤติกรรม	คะแนน
กระตือรือร้น ตั้งใจเรียน (3 คะแนน)	1. ทำงานที่ได้รับมอบหมายร้อยละ 80 ขึ้นไป	3
	2. ทำงานที่ได้รับมอบหมายร้อยละ 70 – 79	2
	3. ทำงานที่ได้รับมอบหมายร้อยละ 60 – 69	1
การใช้เวลาว่าง (3 คะแนน)	1. มาเรียนมากกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียน	3
	2. มาเรียนร้อยละ 70 – 79 ของเวลาเรียน	2
	3. มาเรียนร้อยละ 60 – 69 ของเวลาเรียน	1
การสืบค้น/ จดบันทึก (3 คะแนน)	1. ให้ความร่วมมือในการทำงานกลุ่มดีมาก	3
	2. ให้ความร่วมมือในการทำงานกลุ่มดี	2
	3. ให้ความร่วมมือในการทำงานกลุ่มพอใช้	1
เชื่อมโยง (3 คะแนน)	1. สามารถเชื่อมโยงความรู้ทั้งในสาระเดียวกันและต่างสาระได้เป็นอย่างดี	3
	2. สามารถเชื่อมโยงความรู้ทั้งในสาระเดียวกันและต่างสาระได้	2
	3. สามารถเชื่อมโยงความรู้ในสาระเดียวกันได้เป็นอย่างดี	1
การประยุกต์ใช้ (3 คะแนน)	1. นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในชีวิตประจำวันได้เป็นอย่างดี	3
	2. นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในชีวิตประจำวันได้เป็นบางครั้ง	2
	3. ไม่สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	1
รวมคะแนนเต็ม		15

3. ดูแลตัวเองให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี

รายการประเมิน	พฤติกรรม	คะแนน
เลือก รับประทานอาหาร (5 คะแนน)	1. เลือกและบอกหลักการในการรับประทานอาหารให้ครบ 5 หมู่ ได้อย่างถูกต้อง	5
	2. เลือกและบอกหลักการในการรับประทานอาหารได้อย่างน้อย 4 หมู่	4
	3. เลือกและบอกหลักการในการรับประทานอาหารได้อย่างน้อย 3 หมู่	3
	4. เลือกและบอกหลักการในการรับประทานอาหารได้อย่างน้อย 1-2 หมู่	2
	5. ไม่สามารถเลือกและบอกหลักการในการรับประทานอาหารได้	1
สุขนิสัยดี (5 คะแนน)	1. รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ มีน้ำหนักตามเกณฑ์ แต่งกาย สะอาดเรียบร้อย	5
	2. รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ มีน้ำหนักตามเกณฑ์	4
	3. รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ น้ำหนักไม่เป็นไปตามเกณฑ์ แต่งกายสะอาดเรียบร้อย	3
	4. รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ น้ำหนักไม่ตามเกณฑ์	2
	5. รับประทานอาหารที่ไม่มีประโยชน์ น้ำหนักไม่เป็นไปตามเกณฑ์	1
ออกกำลังกาย (5 คะแนน)	1. ออกกำลังกายอย่างน้อย 5 ครั้ง/สัปดาห์	5
	2. ออกกำลังกายอย่างน้อย 4 ครั้ง/สัปดาห์	4
	3. ออกกำลังกายอย่างน้อย 3 ครั้ง/สัปดาห์	3
	4. ออกกำลังกายอย่างน้อย 1-2 ครั้ง/สัปดาห์	2
	5. ไม่เคยออกกำลังกายเลย	1
รวมคะแนนเต็ม		15

ประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียนสื่อความ
โรงเรียนพัฒนาประชาอุปถัมภ์ จังหวัดแพร่

การอ่าน

รายการประเมิน	พฤติกรรม	คะแนน
สมาธิ (3 คะแนน)	1. มีสมาธิในการอ่านข้อความที่ครูมอบหมายให้ได้ดีมาก	3
	2. มีสมาธิในการอ่านข้อความที่ครูมอบหมายให้ได้ดี	2
	3. มีสมาธิในการอ่านข้อความสั้น ๆ ที่ครูมอบหมายให้ได้	1
อ่านถูกต้อง (3 คะแนน)	1. อ่านข้อความที่ครูมอบหมายให้ถูกต้องร้อยละ 80 ขึ้นไป	3
	2. อ่านข้อความที่ครูมอบหมายให้ถูกต้องร้อยละ 70 - 79	2
	3. อ่านข้อความที่ครูมอบหมายให้ถูกต้องน้อยกว่าร้อยละ 69	1
ตอบคำถาม (3 คะแนน)	1. ตอบคำถามที่ครูมอบหมายให้อ่านได้ถูกต้องร้อยละ 80 ขึ้นไป	3
	2. ตอบคำถามที่ครูมอบหมายให้อ่านได้ถูกต้องร้อยละ 60 - 79	2
	3. ตอบคำถามที่ครูมอบหมายให้อ่านได้ถูกต้องน้อยกว่าร้อยละ 59	1
จับใจความ (3 คะแนน)	1. จับใจความสำคัญเรื่องที่ครูมอบหมายให้อ่านได้ถูกต้องร้อยละ 80 ขึ้นไป	3
	2. จับใจความสำคัญเรื่องที่ครูมอบหมายให้อ่านได้ถูกต้องร้อยละ 60 - 79	2
	3. จับใจความสำคัญเรื่องที่ครูมอบหมายให้อ่านได้ถูกต้องน้อยกว่าร้อยละ 59	1
บอกจุดมุ่งหมาย (3 คะแนน)	1. บอกจุดมุ่งหมายของเรื่องที่ครูมอบหมายให้อ่านได้ถูกต้องร้อยละ 80 ขึ้นไป	3
	2. บอกจุดมุ่งหมายของเรื่องที่ครูมอบหมายให้อ่านได้ถูกต้องร้อยละ 60 - 79	2
	3. บอกจุดมุ่งหมายของเรื่องที่ครูมอบหมายให้อ่านได้ถูกต้องน้อยกว่าร้อยละ 59	1
รวมคะแนนเต็ม		15

การคิด วิเคราะห์

รายการประเมิน	พฤติกรรม	คะแนน
วิเคราะห์ (5 คะแนน)	1. สามารถแยกแยะเรื่องที่อ่านได้ถูกต้องร้อยละ 80 ขึ้นไป	5
	2. สามารถแยกแยะเรื่องที่อ่านได้ถูกต้องร้อยละ 70 - 79	4
	3. สามารถแยกแยะเรื่องที่อ่านได้ถูกต้องร้อยละ 60 - 69	3
	4. สามารถแยกแยะเรื่องที่อ่านได้ถูกต้องร้อยละ 50 - 59	2
	5. สามารถแยกแยะเรื่องที่อ่านได้ถูกต้องน้อยกว่าร้อยละ 49	1
วิจารณ์ (5 คะแนน)	1. สามารถวิจารณ์เรื่องที่อ่านได้ดีมาก	5
	2. สามารถวิจารณ์เรื่องที่อ่านได้ดี	4
	3. สามารถวิจารณ์เรื่องที่อ่านได้ดีพอสมควร	3
	4. สามารถวิจารณ์เรื่องที่อ่านได้บ้างเล็กน้อย	2
	5. ไม่สามารถวิจารณ์เรื่องที่อ่านได้	1
แสดงความคิดเห็น (5 คะแนน)	1. สามารถแสดงความคิดเห็นเรื่องที่อ่าน อย่างมีเหตุผลได้ดีมาก	5
	2. สามารถแสดงความคิดเห็นเรื่องที่อ่าน อย่างมีเหตุผลได้ดี	4
	3. สามารถแสดงความคิดเห็นเรื่องที่อ่าน อย่างมีเหตุผลได้ดีพอสมควร	3
	4. สามารถแสดงความคิดเห็นเรื่องที่อ่าน อย่างมีเหตุผลได้บ้างเล็กน้อย	2
	5. ไม่สามารถแสดงความคิดเห็นเรื่องที่อ่านได้	1
ประเมิน (5 คะแนน)	1. สามารถประเมินเรื่องที่อ่านได้ดีมาก	5
	2. สามารถประเมินเรื่องที่อ่านได้ดี	4
	3. สามารถประเมินเรื่องที่อ่านได้ดีพอสมควร	3
	4. สามารถประเมินเรื่องที่อ่านได้บ้างเล็กน้อย	2
	5. ไม่สามารถประเมินเรื่องที่อ่านได้	1
รวมคะแนนเต็ม		20

การเขียน

รายการประเมิน	พฤติกรรม	คะแนน
สะกดคำ (3 คะแนน)	1. สามารถเขียนสะกดคำได้ถูกต้องร้อยละ 80 ขึ้นไป	3
	2. สามารถเขียนสะกดคำได้ถูกต้องร้อยละ 60 – 79	2
	3. สามารถเขียนสะกดคำได้ถูกต้องน้อยกว่าร้อยละ 59	1
สะอาดเรียบร้อย (3 คะแนน)	1. ทำงานที่ครูกำหนดให้ได้สะอาดเรียบร้อยดีมาก	3
	2. ทำงานที่ครูกำหนดให้ได้สะอาดเรียบร้อยดี	2
	3. ทำงานที่ครูกำหนดให้ได้สะอาดเรียบร้อยดีพอสมควร	1
จุดประสงค์ (3 คะแนน)	1. สามารถเขียนจุดประสงค์ของเรื่องที่ครูกำหนดให้อ่านได้ถูกต้องทุกครั้ง	3
	2. สามารถเขียนจุดประสงค์ของเรื่องที่ครูกำหนดให้อ่านได้ถูกต้องเกือบทุกครั้ง	2
	3. สามารถเขียนจุดประสงค์ของเรื่องที่ครูกำหนดให้อ่านได้ถูกต้องพอสมควร	1
สรุปเรื่อง (3 คะแนน)	1. สามารถเขียนสรุปเนื้อหาของเรื่องที่อ่านได้ถูกต้องร้อยละ 80 ขึ้นไป	3
	2. สามารถเขียนสรุปเนื้อหาของเรื่องที่อ่านได้ถูกต้องร้อยละ 60 – 79	2
	3. สามารถเขียนสรุปเนื้อหาของเรื่องที่อ่านได้ถูกต้องน้อยกว่าร้อยละ 59	1
ลำดับขั้นตอน (3 คะแนน)	1. สามารถลำดับขั้นตอนเรื่องที่อ่านได้ถูกต้องร้อยละ 80 ขึ้นไป	3
	2. สามารถลำดับขั้นตอนเรื่องที่อ่านได้ถูกต้องร้อยละ 60 – 79	2
	3. สามารถลำดับขั้นตอนเรื่องที่อ่านได้ถูกต้องน้อยกว่าร้อยละ 59	1
รวมคะแนนเต็ม		15

คำชี้แจง

1. ให้ประเมินรายการละ 1 ข้อ
2. รวมคะแนนทุกรายการ
3. นำคะแนนที่ได้กรอกลง แบบประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียนสื่อความ

ตารางวิเคราะห์ผลการเรียนรู้และสัดส่วนคะแนน

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวนเวลา 40 ชั่วโมง 1.0 หน่วยกิต

โรงเรียนพัฒนาประชากรอุบลรัตน์ อำเภอนองม่วงไข่ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

ที่	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	คะแนนเก็บ			กลางภาค (20)	ปลายภาค (30)	รวม (100)
		K(20)	P(20)	A(10)			
หน่วยที่ 1		5	5	2	5	8	25
1	มีความคิดรวบยอดเกี่ยวกับเซต สามารถหา ยูเนียน อินเตอร์เซกชัน คอมพลีเมนต์ และผลต่างของเซต	2	2	1	2	3	10
2	เขียนแผนภาพแทนเซตและนำไปใช้ในการแก้ปัญหาที่เกี่ยวกับการหาสมาชิกของเซตได้	3	3	1	3	8	15
หน่วยที่ 2		15	15	8	15	22	75
3	แสดงความสัมพันธ์ของจำนวนต่าง ๆ ในระบบจำนวนจริงได้	1	1	-	1	2	5
4	เข้าใจความหมาย และหาผลลัพธ์ที่เกิดจากการบวก การลบ การคูณ และการหารจำนวนจริง	2	2	1	2	3	10
5	เข้าใจสมบัติของจำนวนจริงที่เกี่ยวกับการบวก การคูณ การเท่ากัน การไม่เท่ากัน และนำไปใช้ได้	2	2	1	2	3	10
6	แก้สมการและอสมการตัวแปรเดียวดีกรีไม่เกินสองได้	6	6	4	6	8	30
7	มีความคิดรวบยอด เกี่ยวกับค่าสัมบูรณ์ของจำนวนจริงและหาค่าสัมบูรณ์ของจำนวนจริงได้	4	4	2	4	6	20

ตารางวิเคราะห์ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเพื่อกำหนดคะแนนการประเมิน
วิชา คณิตศาสตร์

อัตราส่วนการประเมินระหว่างภาคเรียน : ปลายภาคเรียน = 70 : 30

อัตราส่วนคะแนน K : P : A = 70 : 20 : 10

หน่วยการเรียนรู้ / แผนฯ	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	จำนวนชั่วโมงที่สอน	คะแนนการประเมินผลการเรียนรู้	ระหว่างภาค				ปลายภาค		
				ด้านความรู้ (K)	ด้านกระบวนการ (P)	ด้านคุณลักษณะฯ (A)	กลางภาค (ด้านความรู้- K)	ด้านความรู้ (K)	ด้านกระบวนการ (P)	ด้านคุณลักษณะฯ (A)
1	มีความคิดรวบยอดเกี่ยวกับเซต สามารถหา ยูเนียน อินเตอร์เซกชัน คอมพลีเมนต์ และ ผลต่างของเซต	4	10	2	2	1	2	3	-	-
	เขียนแผนภาพแทนเซตและนำไปใช้ในการ แก้ปัญหาที่เกี่ยวกับการหาสมาชิกของเซตได้	6	15	3	3	1	3	8	-	-
2	แสดงความสัมพันธ์ของจำนวนต่าง ๆ ในระบบ จำนวนจริงได้	2	5	1	1	-	1	2	-	-
	เข้าใจความหมาย และหาผลลัพธ์ที่เกิดจาก การบวก การลบ การคูณ และการหารจำนวนจริง	4	10	2	2	1	2	3	-	-
	เข้าใจสมบัติของจำนวนจริงที่เกี่ยวกับการบวก การคูณ การเท่ากัน การไม่เท่ากัน และ นำไปใช้ได้	4	10	2	2	1	2	3	-	-
	แก้สมการและอสมการตัวแปรเดียวดีกรีไม่เกิน สองได้	12	30	6	6	4	6	8	-	-
	มีความคิดรวบยอด เกี่ยวกับค่าสัมบูรณ์ของ จำนวนจริงและหาค่าสัมบูรณ์ของจำนวนจริงได้	8	20	4	4	2	4	6	-	-
รวม		40	100	20	20	10	20	30	-	-
				70				30		

คณะกรรมการที่ปรึกษา

นายกองธรรม	นวลเลิศเมธี	ผู้อำนวยการโรงเรียน
นายประเสริฐ	อิน โองการ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
นายนิคม	ปัญญา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณ
นางสาวแอนजूดี	สารสิทธิ์ยศ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ
นางชวนพิศ	สงชู	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคลากร

คณะผู้จัดทำ / วิทยากร

นางสาวแอนजूดี	สารสิทธิ์ยศ
นายศุภ	บุญชุม
นางเจนจิรา	กัญญา
นางรุจิรา	ทองจันทร์
นายอนุวัฒน์	รัตนวิมลชัย